



N° PAP-00985-2022

Si attesta che il presente atto è stato affisso all'Albo Pretorio on-line dal 05/10/2022 al 20/10/2022

L'incaricato della pubblicazione  
ANGELA RAFFAELE

**COMUNE DI STRIANO**  
PROVINCIA DI NAPOLI  
**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**  
**N. 00125/2022 del 04/10/2022**

**OGGETTO:**

Integrazione al Piano triennale del fabbisogno di personale 2022/2024 e modifica delibera Gc n.8 del 02.02.2022 successivamente integrata con delibera Gc n.96 del 04.07.2022

Il giorno 04/10/2022 alle ore 12:15, si è riunita la Giunta Comunale per l'approvazione della proposta di deliberazione di cui all'oggetto, sono presenti

ANTONIO DEL GIUDICE  
ANTONIO CORDELLA  
LUCIANO ZIMARRA  
ROSA MURO  
ANTONIETTA BOCCIA

PRESENTI	ASSENTI
P	
P	
P	
P	
P	

Partecipa ANNA MARIA MONTUORI - Segretario Comunale  
Presiede ANTONIO DEL GIUDICE - Sindaco

Verificato il numero legale, ANTONIO DEL GIUDICE - Sindaco -invita a deliberare sulla proposta di deliberazione all'oggetto, sulla quale i responsabili dei servizi interessati hanno espresso i pareri, richiesti ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n° 267.

**Esito: Approvata con immediata eseguibilità**

## **Su proposta dell'Assessore al personale**

**Visto** l'art. 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal D.lgs. 25 maggio 2017, n.75:

*".. 2. Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza*

*con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;*

*3. In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente ..".*

**Richiamata** la deliberazione di Giunta Comunale n.104/2021 del 12/10/2021 con la quale è stato approvato il Piano del Fabbisogno del personale 2022/2024;

-la deliberazione di Giunta Comunale n. 8/2022 del 02.02.2022 avente ad oggetto: "Integrazione al Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2022-2024-aggiornamento Piano assunzionale 2022;

- la delibera di Giunta Comunale n. 96 del 04.07.2022 avente ad oggetto: "Integrazione al Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2022-2024-aggiornamento Piano assunzionale 2022;

**Rilevato che** il decreto-legge 34/2019, articolo 33, e in sua applicazione il DPCM 17 marzo

2020 ha delineato un metodo di calcolo delle capacità assunzionali completamente nuovo

rispetto al sistema previgente come introdotto dall'art.3 del D.L.90 del 24/6/2014 conv. in L.114

del 11/08/2014 e successive integrazioni;

**Considerato che** il nuovo regime trova fondamento non nella logica sostitutiva del turnover, legata alle cessazioni intervenute nel corso del quinquennio precedente, ma su una valutazione complessiva di sostenibilità della spesa di personale rispetto alle entrate correnti del Comune;

**Preso atto che** dai calcoli effettuati dal Responsabile del Servizio Finanziario, applicando la nuova disciplina, il parametro di spese di personale su entrate correnti come da ultimo consuntivo approvato risulta essere pari al 26,42%, e che pertanto il Comune si pone al di sotto del primo "valore soglia" secondo la classificazione indicata dal DPCM all'articolo 4, tabella 1, (come da allegato A, con un notevole miglioramento rispetto all'anno precedente laddove il parametro era pari al 29,13%)

**Rilevato che** secondo l'art. 6 comma 3 del citato decreto "I comuni in cui il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, risulta compreso fra i valori soglia per fascia demografica individuati dalla Tabella 1 del comma 1 dell'art. 4 e dalla Tabella 3 del presente articolo non possono incrementare il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato.";

**Considerato pertanto che il Comune di Striano è tenuto a mantenere quantomeno invariato nel tempo il rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti;**

**Rilevato che sulla base delle stime previsionali previste per il triennio 2022-2024 le entrate del**

**comune si manterranno sui valori attuali e che pertanto anche la spesa di personale, per mantenere invariato il parametro in questione, non può essere incrementata;**

**Considerato che** con determina R.G. n.598 del 29.09.2022 il Responsabile del Servizio AA-GG, aggiornando l'organigramma dell'Ente ha preso atto delle dimissioni volontarie rassegnate dal dipendente Fernando Esposito dipendente a tempo indeterminato e pieno, cat. D, posizione economica D1, profilo professionale "istruttore direttivo amministrativo assistente sociale " con decorrenza dal 02.11.2022;

**Ritenuto** dunque necessario provvedere, nel rispetto del diritto alla conservazione del posto del suddetto dipendente per il periodo di 6 mesi, previsto dall'art.20, comma 10, del CCNL del 21.5.2018, ad integrare la programmazione del fabbisogno di cui alla deliberazione n. 104/2021 aggiungendo alle assunzioni a tempo determinato, (per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale) e nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L.78/2010 convertito in Legge 122/2010 e s.m.i. e delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale e di lavoro flessibile, la seguente programmazione di assunzioni per il 2022:

-n.1 istruttore direttivo amministrativo- assistente sociale, cat.D full time a tempo determinato per mesi 8, da reclutare attraverso utilizzo di graduatoria di altri Enti (di cui 2 mesi da imputare sul 2022 e 6 mesi sul 2023); fermo restando che, alla scadenza degli 8 mesi (con decorrenza 1 luglio 2023), si programma l'assunzione della suddetta unità di cat. D istruttore direttivo amministrativo- assistente sociale, full time ed a tempo in determinato ;

**Vista** delibera Gc n.8 del 02.02.2022 la quale si prendeva atto testualmente:

*“che in seguito al concorso pubblicato in G.U n.27 del 06.04.2021-selezione e assunzione di 2800 tecnici specializzati, il Comune di Striano risulta assegnatario di 2 risorse per instaurare un rapporto di lavoro a tempo determinato della durata di tre anni, in deroga ai vincoli assunzionali ai sensi dell'art. 1 comma 178 della Legge di Bilancio 2021 ( legge n. 178 del 30 dicembre 2020), con oneri a carico delle disponibilità del Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale Governance e capacità istituzionale 2014-2020”;*

**Dato atto che** l'art.11 del DL n.36 del 30.04.2022, convertito con L n.79 del 29.06.2022, prevede che: “ Le risorse finanziarie ripartite tra le amministrazioni interessate sulla base del comma 180, e non impegnate in ragione dell'insufficiente numero di idonei all'esito delle procedure svoltesi in attuazione dell'articolo 10, comma 4, del decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 maggio 2021, n. 76, o della mancata accettazione della proposta di assunzione nel termine assegnato dall'amministrazione, comunque non superiore a trenta giorni, possono essere destinate dalle predette amministrazioni alla stipula di contratti di collaborazione ai sensi dell'articolo 7, commi 6 e 6-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, con soggetti in possesso di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato”;

**che pertanto** le Amministrazioni possono procedere alla selezione delle risorse umane e alla conseguente stipula dei contratti di collaborazione ai sensi dell'articolo 7, commi 6 e 6 bis del D.lgs n.165/2001 con soggetti in possesso di professionalità analoga al personale non reclutati,utilizzando lo schema di contratto di collaborazione predisposto dall'Agenzia per la coesione territoriale, il quale definisce in particolare le modalità temporali della collaborazione comunque non superiori a trentasei mesi, e la soglia massima di remunerazione, nei limiti di quanto stabilito dal regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo, di cui al decreto del direttore della predetta Agenzia n.107;

**Accertato che** l'importo previsto per il Comune di Striano testualmente” per un incarico” ad un tecnico, per 36 mesi è pari a € 115.098,69;

**Dato atto che** il predetto inquadramento non si configura più come un'assunzione a tempo determinato ma come un incarico di collaborazione e che per tale ragione occorre eliminarne dalla programmazione del fabbisogno la previsione delle predette assunzioni PNRR;

**Dato atto** altresì che l'Istituto comprensivo D'Avino ha richiesto di assicurare il servizio trasporto scolastico, oltre l'orario già stabilito, anche nei giorni mercoledì e venerdì dalle ore 14:00 alle ore 15:00, per lo svolgimento di attività curriculare obbligatoria, educazione motoria, limitatamente alle classi quinte;

**che** tale esigenza comporta un aumento di 1 h a settimana dell'orario di servizio, inizialmente stabilito, per ogni autista di scuolabus, per un totale di 21h settimanali per ogni autista, per un aumento di spesa pari a € 3.000 (da imputare sul 2022)- € 6000 (da imputare sul 2023);

**Constatato che** secondo quanto espresso dal Consiglio di Stato - (Sez. V nella sentenza n. 4072 del 25/06/2010), l'atto di programmazione del fabbisogno del personale ha carattere Generale, è atto di organizzazione ampiamente discrezionale ed è per sua natura flessibile rispetto alle sopravvenute esigenze;

**Considerata** quindi la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno del personale che si intende approvare con il presente atto, qualora dovessero verificarsi esigenze tali da determinare ancora ulteriori mutazioni e / o si rendessero disponibili ulteriori risorse finanziarie;

**Atteso che** l'attuale quadro normativo in materia di organizzazione dell'Ente Locale, con particolare riferimento a quanto dettato dal D.Lgs. 267/2000 e dal D.Lgs. 165/2001, attribuisce alla Giunta Comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di macro organizzazione e delle dotazioni organiche;

**Visti** - l'art. 2 del D.Lgs. 165/2001, il quale prevede che le amministrazioni ispirano la loro organizzazione,

tra gli altri, ai criteri di funzionalità e di flessibilità rispetto ai compiti e ai programmi della loro attività, nel perseguimento degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità;

- l'art. 89, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 che disciplina la potestà regolamentare degli Enti Locali anche attraverso la definizione di dotazioni organiche e la loro consistenza complessiva e riconosce agli Enti Locali, al comma 5, autonomia organizzativa nelle determinazioni della propria dotazione organica e nella gestione del personale, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio;

**Viste** le linee di indirizzo per l'individuazione nuovi fabbisogni: guardare a nuove competenze superando l'automatismo del turn over (Gu 215 del 14.08.2022)

**Ricordato che** l'andamento della spesa di personale è in linea con quanto previsto dall'articolo 1, comma 557, della legge n. 296/2006;

**Acquisito** il parere del Revisore dei Conti ai sensi dell'art. 239 D.lgs. 267/2000

#### **Acquisiti:**

- i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi dai Responsabili dei Servizi AA.GG e Finanziario, ai sensi dell' art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

Con voti unanimi, resi dai partecipanti in forma palese, dichiarandosi gli stessi favorevoli all'approvazione della proposta di deliberazione di cui all'oggetto, così come da lettura data dal Sindaco

### **DELIBERA**

**Per le motivazioni di cui in narrativa che qui si intendono integralmente richiamate e riportate e per quanto di competenza,**

**-di integrare** Il Piano triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2022/2024

n.1 istruttore direttivo amministrativo assistente sociale, cat.D full time a tempo determinato attraverso utilizzo di graduatoria di altri Enti (di cui 2 mesi da imputare sul 2022 e 6 mesi sul 2023); fermo restando che, alla scadenza degli 8 mesi (con decorrenza 1 luglio 2023), si programma l'assunzione della suddetta unità di cat. D istruttore direttivo amministrativo- assistente sociale, full time ed a tempo indeterminato ;

**-di programmare** un aumento di spesa del personale in somministrazione, secondo quanto meglio specificato in narrativa, ovvero per una maggiore spesa presunta totale di € 3.000 (da imputare sul 2022- € 6000 da imputare sul 2023);

- **di modificare** la delibera Gc n.8 del 02.02.2022 alla luce di quanto disposto dall'art.11 del DL n.36 del 30.04.2022, convertito con L n.79 del 29.06.2022 ed eliminare la previsione delle due unità previste nel PNRR;

- **di trasmettere** copia della presente deliberazione, in uno con la documentazione di riferimento, alla Ragioneria Generale dello Stato come indicato nella circolare RGS n 18/2018, in esecuzione di quanto previsto dall'art. 6-ter del d lgs 165/2001, tenuto conto che, all'interno del SICO, è stato introdotto un nuovo modulo denominato appositamente "PIANO DEI FABBISOGNI".

**-di dare atto che** la presente integrazione al PTFP 2022/2024 confluisce nella S.E.O. del DUP 2022/2024;

**-di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, a seguito di separata votazione, con voti unanimi, resi dai partecipanti in forma palese, ai sensi dell'art. 134, comma 4, Decreto Legge 18 agosto, 2000.

**L'Assessore al personale**

**Dott.ssa Rosa Muro**

## Comune di Striano - Autore:DE ROSA ANGELA

---

### Proprietà della eMail:

**Data di Consegna** 03/10/22 11:55:26

**Tipo** posta-certificata

**Mittente** annunziatacordasco@cgn.legalmail.it


**Autore** gipaciello

**Oggetto** POSTA CERTIFICATA: VERBALE N. 18

### Testo

INTEGRAZIONI AL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2022/2024 - AGGIORNAMENTO PIANO ASSUNZIONALE 2022/2024 E MODIFICA DELEBRA G.C. n. 96 del 04/07/2022

### Allegati:

VERBALEN.18.pdf.p7m 

originalMessage.eml

### Smistamento/Altri destinatari interni

SETTORE\_SERVIZI\_FINANZIARI



Comune di Striano



c\_1978\_0014063/2022

Prt.G.0014063/2022 - E - 03/10/2022 12:46:08

Smistamento: SETTORE\_SERVIZI\_FINANZIARI

	<b>COMUNE DI STRIANO</b>  <b>CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI</b> Via Sarno n. 1
	TEL. 081/8276202 - FAX 081/8276103 C F 01226000634
	Sito web: <a href="http://www.comune.striano.na.it">www.comune.striano.na.it</a> PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.striano.na.it">protocollo@pec.striano.na.it</a>

## VERBALE DELL'ORGANO DI REVISIONE

**n. 18 del 03/10/2022**

**PARERE SULLA PROPOSTA DI DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE AD OGGETTO: Oggetto – – “INTEGRAZIONI AL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2022/2024 - AGGIORNAMENTO PIANO ASSUNZIONALE 2022/2024 E MODIFICA DELEBRA G.C. n. 96 del 04/07/2022”**

Il Revisore dei Conti

Revisore unico

Annunziata Cordasco

**PARERE SULLA PROPOSTA DI DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE  
AD OGGETTO: Oggetto – – “INTEGRAZIONI AL PIANO TRIENNALE DEL  
FABBISOGNO DEL PERSONALE 2022/2024 - AGGIORNAMENTO PIANO  
ASSUNZIONALE 2022/2024 E MODIFICA DELEBRA G.C. n. 96 del  
04/07/2022”**

Il Revisore dei conti Annunziata Cordasco, *nominato con Delibera Comunale  
n. 44 del 28 dicembre 2019, esecutiva ai sensi di legge*, ai sensi dell'art. 234  
D.Lgs 267/2000 e s.m.i.:

**VISTA** la richiesta di parere, prot . 13846 /2022 del 28/09/2022 pervenuta  
tramite posta elettronica; procede all'esame della seguente richiesta di parere  
su proposta della delibera di GIUNTA COMUNALE avente ad oggetto–  
“INTEGRAZIONI AL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL  
PERSONALE 2022/2024 - AGGIORNAMENTO PIANO ASSUNZIONALE  
2022/2024 E MODIFICA DELEBRA G.C. n. 96 del 04/07/2022”

Il Revisore dei Conti

**CONSIDERATO:**

- il decreto-legge 34/2019, articolo 33, e in sua applicazione il  
DPCM 17 Marzo 2020 ha delineato un metodo di calcolo della  
capacità occupazionale completamente nuovo rispetto al  
sistema previgente COME introdotto dall'art.3 del D.L.90 del  
24/6/2014 conv. in L.114 del 11/08/2014;
- che il nuovo regime trova fondamento non nella logica  
sostitutiva del turnover legata alle cessazioni del personale del  
quinquennio precedente, ma su una valutazione complessiva di  
sostenibilità della spesa di personale rispetto alle entrate  
correnti del Comune.
- che l'art. 6 comma 3 del citato decreto recita “I comuni in cui il  
rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti, secondo le  
definizioni dell'art. 2, è compreso fra i valori soglia per fascia  
demografica individuati dalla Tabella 1 del comma 1 dell'art. 4 e  
dalla Tabella 3 del presente articolo ” non possono incrementare il  
valore del predetto rapporto rispetto a quello registrato  
nell'ultimo rendiconto della gestione approvato.
- che il Comune di Striano è tenuto a mantenere invariato nel  
tempo il rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti;
- che sulla base delle stime previsionali per il triennio 2022-2024 le

entrate del Comune si manterranno su valori attuali e che la spesa del personale, per mantenere invariato il parametro delle assunzioni, non può essere incrementata;

#### VISTO

- la deliberazione di Giunta Comunale n.104/2021 del 12/10/2021 con la quale è stato approvato il Piano del Fabbisogno del personale 2022/2024;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 8/2022 del 02.02.2022 avente ad oggetto: “Integrazione al Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2022-2024-aggiornamento Piano assunzionale 2022;
- la delibera di Giunta Comunale n. 96 del 04.07.2022 avente ad oggetto: “Integrazione al Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2022-2024-aggiornamento Piano assunzionale 2022;
- VISTO l’art. 6 comma 3 del decreto 34/2019;

#### Considerato

- che il Comune di Striano è tenuto a mantenere invariato nel tempo il rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti;

#### PRESO ATTO

- che dai calcoli effettuati dal Responsabile del Servizio Finanziario, applicando la nuova disciplina, il parametro di spese del personale su entrate correnti come da ultimo consuntivo approvato risulta essere pari al 26,42%, e che pertanto il Comune si pone al di sotto del primo “valore soglia” secondo la classificazione indicata dal DPCM all’articolo 4, tabella 1, (come da allegato A, con un notevole miglioramento rispetto all’anno precedente il cui parametro era pari al 29,13%).

#### Visti :

- l’art. 2 del D.Lgs. 165/2001, il quale sancisce che le amministrazioni ispirano la loro organizzazione, ai criteri di funzionalità e flessibilità rispetto ai compiti e ai programmi della loro attività, sempre nel perseguimento degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità;
- l’art. 89, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 che disciplina la potestà regolamentare degli Enti Locali attraverso la definizione di dotazioni organiche e la loro consistenza e riconosce, al comma 5, autonomia la

normativa vigente in materia di assunzioni nel triennio 2022/2024;

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 16 ;
- il "Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi";

**visto** ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, del Responsabile del Servizio Affari Generali e del Responsabile del Servizio Finanziario,

#### **CONSIDERATO CHE:**

- la spesa derivante dalla nuova programmazione rientra nei limiti della spesa per il personale prevista dalla Legge;
- rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica;
- rispetta i limiti imposti dall'art.1, commi 557 e seguenti della L. 296/2006 , in tema di contenimento della spesa di personale;
- del D.L. 31/2019 (D.P.C.M. 27 marzo 2020); dell'art. 9, comma 28, D.L78/2010 e s.m.i.

#### **CONSIDERATO:**

Il parere di regolarità tecnica favorevole rilasciato dal funzionario addetto;

Il parere di regolarità contabile favorevole rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario;

#### **ESPRIME**

limitatamente alle proprie competenze, **PARERE FAVOREVOLE ALL' – "INTEGRAZIONI AL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2022/2024 - AGGIORNAMENTO PIANO ASSUNZIONALE 2022/2024 E MODIFICA DELEBRA G.C. n. 96 del 04/07/2022"**

Il Revisore dei Conti

Revisore unico

Annunziata Cordasco



<b>ALLEGATO A</b>				
<b>Calcolo delle entrate correnti</b>				
Entrate correnti	2019	2020	2021	Media del triennio
Titolo 1	€ 3.798.548,54	€ 3.874.587,49	€ 4.370.296,29	€ 4.014.477,44
Titolo 2	€ 332.432,38	€ 938.256,26	€ 622.554,85	€ 631.081,16
Titolo 3	€ 613.418,89	€ 513.481,71	€ 493.645,16	€ 540.181,92
Totale entrate correnti	€ 4.744.399,81	€ 5.326.325,46	€ 5.486.496,30	€ 5.185.740,52
FCDE iniziale			460.716,00	
<b>Entrate correnti nette</b>				<b>€ 4.725.024,52</b>

<b>Spesa del personale</b>	
Spesa del personale 2021	<b>€ 1.248.467,92</b>

<b>Incidenza spesa del personale/entrate correnti</b>	
Incidenza spesa del personale/entrate correnti	<b>26,42%</b>

<b>Fascia demografica dell'ente - Valori soglia percentuali</b>		
Fascia demografica	Valore soglia	Soglia di rientro
Comuni da 5.000 a 9.999 abitanti	<b>26,90%</b>	<b>30,90%</b>

<b>Esito del test di verifica</b>	
<b>SPESA DEL PERSONALE DA INCREMENTARE</b>	<b>SI</b>
<b>SPESA DEL PERSONALE DA RIDURRE</b>	<b>NO</b>

<b>Spesa massima del personale teorica</b>	
Spesa massima del personale teorica calcolata sulla fascia demografica dell'ente	<b>€ 1.271.031,60</b>
Incremento massimo (+) oppure decremento massimo (-) rispetto alla spesa 2021	<b>€ 22.563,68</b>



# Comune di Striano

Città Metropolitana di Napoli

ALLEGATO B

## Piano Cessazioni 2022/2024

ANNO CESSAZ.	N.	Cat.	Profilo Prof.	Servizio/Ufficio	Data cessazione	Risparmio Annuo Spesa del Personale (tabellare + 13 <sup>^</sup> )
2021	1	D/1	Istruttore direttivo amministrativo part-time 66,67%	AA.GG	03/06/2021	15.986,73
	2	C/1	Istruttore di Vigilanza part-time 50% (18 ore)	POL/Uff. Polizia Locale	31/12/2021	11.019,71
	<b>totale cessazioni 2021</b>					<b>27.006,43</b>
2022	1	A	Operatore Serv. Amm./vi	ECON e FIN/Uff. Ragioneria	28/02/2022	18.482,72
	2	D/1	Istruttore direttivo amministrativo	AA.GG/ Uff.Servizi Sociali	02/11/2022	23.980,09
	<b>totale cessazioni 2022</b>					<b>42.462,81</b>
2023	1	C/1	Istruttore di Vigilanza	POL/Uff. Polizia Locale	28/02/2023	22.039,41
	<b>totale cessazioni 2023</b>					<b>22.039,41</b>
2024	1	A	Operatore Serv. Generali	AA.GG./Portierato	31/07/2024	18.482,72
	2	A	Operatore Serv. Generali	AA.GG./Anagrafe	31/07/2024	18.482,72
	<b>totale cessazioni 2024</b>					<b>36.965,44</b>

## Piano assunzioni 2022/2024

ANNO ASSUNZ.	N.	Cat.	Profilo Prof.	Decorrenza	Servizio/Ufficio	modalità	Spesa del Personale (tabellare + 13 <sup>^</sup> )
2022	1	D/1	Istruttore direttivo amministrativo part-time 50% (18 ore)	01/01/2022	AA.GG.	Mobilità / Utilizzo graduatoria altri Enti	11.990,05
	2	C/1	Istruttore amministrativo - incremento ore	01/01/2022	AA.GG./ ECON e FIN/Uff. Ragioneria	incremento 3 ore	1.836,62
	3	C/1	Istruttore tecnico - incremento ore	01/03/2022	Urbanistica	incremento 12 ore	7.346,47
	4	C /1	Istruttore di Vigilanza part-time 50% (18 ore)	01/03/2022	POL/Uff. Polizia Locale	Mobilità / Utilizzo graduatoria altri Enti	11.019,71
	5	C/1	Istruttore di Vigilanza part-time 50% (18 ore)	01/09/2022	POL/Uff. Polizia Locale	Mobilità / Utilizzo graduatoria altri Enti	11.019,71
	<b>totale assunzioni 2022</b>						
2023	1	D/1	Istruttore direttivo di vigilanza a tempo pieno (36 ore)	01/03/2023	POL/Uff. Polizia Locale	Mobilità / Utilizzo graduatoria altri Enti	23.980,09
	2	D/1	Istruttore direttivo amministrativo (36 ore)	01/07/2023	AA.GG/ Uff.Servizi Sociali	Mobilità / Utilizzo graduatoria altri Enti	23.980,09
	<b>totale assunzioni 2023</b>						
2024	1	B/1	Impiegato Esecutivo	01/08/2024	AA.GG. portineria	Mobilità / Utilizzo graduatoria altri Enti	19.536,83
	2	C/1	Istruttore direttivo amministrativo part-time 66,67% (24 ore)	01/08/2024	AA.GG. Stato civile/anagrafe	Mobilità / Utilizzo graduatoria altri Enti	14.692,94
	<b>totale assunzioni 2024</b>						

## CALCOLO LIMITE PER ASSUNZIONI FLESSIBILI (ART.9, COMMA 28, D.L. 78/2010 E S.M.I.)

TIPOLOGIA LAVORO FLESSIBILE	SPESA COMPLESSIVA SOSTENUTA NEL 2009 (RETRIBUZIONI + ONERI + IRAP)	TIPOLOGIA LAVORO FLESSIBILE	PREVISIONE 2022
DIPENDENTI A T.D.	€ 15.057,80	DIPENDENTI A T.D. E LAVORO INTERINALE	N. 2 Autisti Scuolabus - Lavoro Interinale (profilo B3 x 10 mesi 21 ore) € 36.000,00
	€ 19.682,99		1 Istruttore di Vigilanza C1 part-time 50% (18 ore) (per 6 mesi) € 7.760,59
			1 Istruttore direttivo amministrativo - assistente sociale (36 ore) per 2 mesi € 5.721,23
CO.CO.CO.	€ 1.759,10	CO.CO.CO.	
	€ 9.774,59		
	€ 14.075,46		
	€ 12.824,23		
STAFF SINDACO		STAFF SINDACO	Istruttore Amministrativo N. 1 cat. C1 X (11 ore) (fino al 31/12/2022) € 9.400,00
TOTALE SPESA 2009	€ 73.174,17	TOTALE SPESA	€ 58.881,82
<b>LIMITE DI SPESA</b>			<b>€ 73.174,17</b>
<b>RISPARMIO</b>			<b>€ 14.292,35</b>

1 Istruttore direttivo di Vigilanza D1 part-time (12 ore) (per 12 mesi) - in convenzione ai sensi dell'art.14 del CCNL del 22/01/2004	€ 11.269,67
---	-------------

## CALCOLO LIMITE PER ASSUNZIONI FLESSIBILI (ART.9, COMMA 28, D.L. 78/2010 E S.M.I.)

TIPOLOGIA LAVORO FLESSIBILE	SPESA COMPLESSIVA SOSTENUTA NEL 2009 (RETRIBUZIONI + ONERI + IRAP)	TIPOLOGIA LAVORO FLESSIBILE		PREVISIONE 2023
DIPENDENTI A T.D.	€ 15.057,80	DIPENDENTI A T.D. E LAVORO INTERINALE	N. 2 Autisti Scuolabus - Lavoro Interinale (profilo B3 x 10 mesi 21 ore)	€ 39.000,00
	€ 19.682,99		1 Istruttore direttivo amministrativo - assistente sociale (36 ore) per 6 mesi	€ 17.163,68
CO.CO.CO.	€ 1.759,10	CO.CO.CO.		
	€ 9.774,59			
	€ 14.075,46			
	€ 12.824,23			
STAFF SINDACO		STAFF SINDACO	Istruttore Amministrativo N. 1 cat. C1 X (11 ore)	€ 9.400,00
TOTALE SPESA 2009	€ 73.174,17	TOTALE SPESA		€ 65.563,68
<b>LIMITE DI SPESA</b>				<b>€ 73.174,17</b>
<b>RISPARMIO</b>				<b>€ 7.610,49</b>

## CALCOLO LIMITE PER ASSUNZIONI FLESSIBILI (ART.9, COMMA 28, D.L. 78/2010 E S.M.I.)

TIPOLOGIA LAVORO FLESSIBILE	SPESA COMPLESSIVA SOSTENUTA NEL 2009 (RETRIBUZIONI + ONERI + IRAP)	TIPOLOGIA LAVORO FLESSIBILE		PREVISIONE 2024
DIPENDENTI A T.D.	€ 15.057,80	DIPENDENTI A T.D. E LAVORO INTERINALE	N. 2 Autisti Scuolabus - Lavoro Interinale (profilo B3 x 10 mesi 20 ore)	€ 33.000,00
	€ 19.682,99			
CO.CO.CO.	€ 1.759,10	CO.CO.CO.		
	€ 9.774,59			
	€ 14.075,46			
	€ 12.824,23			
STAFF SINDACO		STAFF SINDACO	Istruttore Amministrativo N. 1 cat. C1 X (11 ore) per 5 mesi	€ 3.916,67
TOTALE SPESA 2009	€ 73.174,17	TOTALE SPESA		€ 36.916,67
<b>LIMITE DI SPESA</b>				<b>€ 73.174,17</b>
<b>RISPARMIO</b>				<b>€ 36.257,50</b>



## COMUNE DI STRIANO

Parere Tecnico Responsabile del Procedimento  
per la Proposta di Delibera N° 00135/2022 del 04/10/2022.

Avente oggetto:

**Integrazione al Piano triennale del fabbisogno di personale 2022/2024 e modifica delibera Gc n.8 del 02.02.2022 successivamente integrata con delibera Gc n.96 del 04.07.2022**

---

Il Dirigente del Settore STRIANO\_SETTORE\_AFFARI\_GENERALI esprime parere: Favorevole

Parere espresso ai sensi degli artt. 49 e 147 bis, comma 1, DLgs. 267/2000

STRIANO, 04/10/2022

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.*



## COMUNE DI STRIANO

Parere di regolarità contabile  
per la Proposta di Delibera N° 00135/2022 del 04/10/2022.

Avente oggetto:

**Integrazione al Piano triennale del fabbisogno di personale 2022/2024 e modifica delibera Gc n.8 del 02.02.2022 successivamente integrata con delibera Gc n.96 del 04.07.2022**

---

Il Dirigente del Settore Finanziario esprime parere: Favorevole

Parere espresso ai sensi degli artt. 49 e 147 bis, comma 1, DLgs. 267/2000

STRIANO, 04/10/2022

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.*

Letto, confermato e sottoscritto.

Del che si è redatto il presente verbale a cura del Segretario Comunale ANNA MARIA MONTUORI che attesta autenticità a mezzo sottoscrizione con firma digitale:

---

Sindaco  
ANTONIO DEL GIUDICE

Segretario Comunale  
ANNA MARIA MONTUORI

---

### ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione, viene affissa in pubblicazione all'Albo Pretorio ai sensi dell'articolo 124, comma 1, del d.lgs 267/2000 per 15 giorni consecutivi.

Striano, 05/10/2022

---

### ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

Visti gli atti d'ufficio si attesta che la presente deliberazione:

- E' divenuta esecutiva il giorno 05/10/2022, essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile (Art 134, comma 4, D.Lgs. 267/2000)

Segretario Comunale  
ANNA MARIA MONTUORI

---

### ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto .....

in qualita' di .....

attesta che la presente copia cartacea della Deliberazione n° DEL 00125/2022 e' conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Striano, li \_\_\_\_\_

Firma e Timbro dell'Ufficio  
\_\_\_\_\_

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato.